

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1097799002399 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.06.2025 за ГРН 2257718641519



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием учредителей Фонда
(Протокол №5/2025 от «16» апреля 2025 г.)

УСТАВ

Благотворительного фонда поддержки семьи, защиты детства, материнства и отцовства «ОМК - Участие»

г. Москва

2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд поддержки семьи, защиты детства, материнства и отцовства «ОМК - Участие» (в дальнейшем – «Фонд») создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» N 7-ФЗ от 12.01.1996 г., Федеральным законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» N 135-ФЗ от 07.07.1995 г.

1.2. Полное наименование Фонда:

Благотворительный фонд поддержки семьи, защиты детства, материнства и отцовства «ОМК - Участие».

Сокращённое наименование Фонда:

Благотворительный фонд «ОМК-Участие».

1.3. Учредителями Фонда являются:

юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Акционерное общество «Объединённая металлургическая компания», Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 г., серии 77 № 004856705, выданное Управлением МНС России по г. Москве, дата внесения записи – 12.08.2002 г., ОГРН 1027700121173, ИНН 7736030085;

физические лица – граждане Российской Федерации:

- Седых Анатолий Михайлович (ИНН 770601050909);
- Шевелев Евгений Леонидович (ИНН 773600449566);
- Анисимов Валерий Павлович (ИНН 524700361912);
- Маркин Владимир Степанович (ИНН 524700374206);
- Еремина Наталья Константиновна (ИНН 772730849605);
- Седых Дмитрий Анатольевич (ИНН 770600014471);
- Седых Владислав Анатольевич (ИНН 770600014305);
- Седых Ирина Игоревна (ИНН 770601603737).

1.4. Место нахождения Фонда: **115184, г. Москва, Озерковская набережная, д. 28, стр. 1, подвальный этаж, комн. №3.**

По данному адресу располагается исполнительный орган Фонда – Генеральный директор.

1.5. Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной полностью дееспособными гражданами и юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели.

1.6. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда указанный доход должен направляться на реализацию уставных целей.

1.7. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.8. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

1.9. Фонд для достижения целей своей деятельности может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, предоставляемые законодательством для некоммерческих организаций, созданных в

форме фонда, нести обязанности, от своего имени совершать любые допустимые законом сделки, быть истцом и ответчиком в суде (в том числе арбитражном и третейском судах).

1.10. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетные, текущие, депозитные и другие банковские счета (в том числе валютные) на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.11. Фонд вправе создавать на территории Российской Федерации и за рубежом филиалы и представительства.

1.12. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное официальное наименование. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Фонд имеет следующую эмблему:



Эмблема Благотворительного фонда поддержки семьи, защиты детства, материнства и отцовства «ОМК-Участие» состоит из рисунка и текстовой части. На эмблеме изображена ладонь, внутри которой нарисованы глазки и улыбающийся ротик. Под рисунком – название фонда, выполненные красным текстом слово ОМК, через оранжевую точку – слово Участие. Ниже серыми красками написан текст «Благотворительный фонд».

1.13. Фонд имеет собственный баланс, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

1.14. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.15. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.16. Фонд не отвечает по обязательствам государства, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основной целью деятельности Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных, не запрещенных законом поступлений, и направления их на:

- помощь многодетным семьям, сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детским, медицинским и социальным учреждениям, реализующим программы по лечению и уходу за детьми;
- содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие защите материнства, детства и отцовства (в том числе путём финансирования строительства и передачи органам местного самоуправления в качестве благотворительного дара социальных объектов);
- социальную реабилитацию детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и

иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

- подготовку населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- поддержку общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

- охрану и должное содержание зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

- содействие деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

- подготовку населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганду знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- содействие добровольческой (волонтерской) деятельности;

- участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи.

2.2. Видами и иными целями деятельности Фонда являются:

- прочее финансовое посредничество;

- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;

- охрана окружающей среды и защита животных.

3. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ФОНДА

3.1. Структура органов управления и контроля Фонда включает в себя:

- Общее собрание учредителей Фонда - является высшим органом управления Фонда;

- Президент – осуществляет общее руководство деятельностью Фонда;

- Попечительский Совет - осуществляет надзор за деятельностью Фонда;

- Ревизионная комиссия (Ревизор) – осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда;

- Генеральный директор – единоличный исполнительный орган Фонда.

3.2. Компетенция органов управления и контроля Фонда определяется законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда. Деятельность органов регулируется законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Фонда, регламентирующими деятельность органов управления и контроля.

4. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

4.1. Высшим органом управления Фонда является Общее собрание учредителей Фонда (далее – «Общее собрание»). Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

Общее собрание собирается не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей Фонда.

4.2. Годовое (очередное) Общее собрание учредителей Фонда проводится в сроки, предусмотренные действующим законодательством.

Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Президента;
- Попечительского Совета;
- Ревизионной комиссии (Ревизора);
- не менее 1/3 от числа учредителей Фонда;
- Генерального директора.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

4.4. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей Фонда относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества, в том числе утверждение благотворительных программ;
- 3) утверждение благотворительных программ;
- 4) избрание Президента, Ревизионной комиссии (Ревизора), Генерального директора и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) формирование Попечительского Совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 6) утверждение годового плана, бюджета Фонда, его годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 7) принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;
- 8) принятие решений о создании филиалов и (или) открытии представительств, а также о назначении их руководителей;
- 9) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 10) назначение руководителей филиалов и представительств;
- 11) рассмотрение иных вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, предусмотренных действующим законодательством.

4.5. К компетенции Общего собрания учредителей Фонда также относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение Положения о Попечительском Совете, а также (в случае необходимости) положений, регламентирующих деятельность Президента, Ревизионной комиссии (Ревизора), Генерального директора;
- 2) решение иных вопросов.

4.6. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания (п.4.4 Устава) принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов Учредителей, присутствующих на Общем собрании. Решения по иным вопросам принимаются простым большинством голосов Учредителей, присутствующих на Собрании.

5. ПРЕЗИДЕНТ

5.1. Президент осуществляет общее руководство деятельностью Фонда в промежутках между Общими собраниями и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания.

5.2. Президент избирается Общим собранием сроком на 5 (Пять) лет квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов Учредителей, присутствующих на Общем собрании.

5.3. Президент:

- подотчетен Общему собранию;
- решает стратегические вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- без доверенности действует от имени Фонда в части представления интересов Фонда в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, всеми государственными учреждениями и общественными организациями, иными юридическими, а также физическими лицами как на территории РФ, так и за рубежом;
- созывает Общее собрание;
- организует разработку и утверждает локальные нормативные акты (внутренние документы) по вопросам деятельности Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых находится в компетенции Общего собрания;
- вносит предложения об изменении Устава Фонда для рассмотрения Общим собранием.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

6.1. Попечительский Совет - орган Фонда, формируемый Общим собранием и осуществляющий свою деятельность безвозмездно (на общественных началах), осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства РФ.

6.2. Попечительский Совет формируется Общим собранием сроком на 5 (Пять) лет и действует в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Общим собранием. Решение о количественном составе Попечительского Совета принимается Общим собранием одновременно с принятием решения о формировании Попечительского Совета.

6.3. Членами Попечительского Совета могут быть любые лица, избранные Общим собранием, за исключением Учредителей и должностных лиц Фонда.

6.4. Принципами деятельности Попечительского Совета при осуществлении им надзорных функций являются непрерывность и полнота.

6.5. Функции Попечительского Совета Фонда:

- участвует в проведении экспертиз проектов и программ Фонда;
- готовит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- дает консультации руководителям Фонда и его структурных подразделений;
- в установленном порядке готовит и вносит на рассмотрение Общего собрания учредителей Фонда вопросы и предложения по усовершенствованию деятельности Фонда;
- рассматривает и согласовывает годовой баланс Фонда и годовой отчет Президента и Генерального директора о работе Фонда;
- рассматривает и согласовывает по представлению Генерального директора бюджеты Фонда, в том числе затраты на содержание штата Фонда;
- проводит проверки и сообщает свою точку зрения и рекомендации по вопросам использования средств Фонда, а также относительно деятельности должностных лиц Фонда;

- представляет результаты своей деятельности, в том числе результаты проводимых проверок, Общему собранию учредителей Фонда не реже 1 раза в год.

6.6. Попечительский Совет вправе требовать от любых работников Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

6.7. Попечительский Совет представляет результаты проверок Общему собранию не реже 1 раза в год. Попечительский Совет обязан осуществить проверку по требованию Общего собрания и представить Общему собранию отчет в сроки, установленные Общим собранием.

6.8. Председатель Попечительского Совета избирается на заседании Попечительского Совета из числа его членов простым большинством голосов сроком на 5 (Пять) лет и может быть переизбран в любое время по решению Попечительского Совета, принятого простым большинством голосов.

6.9. Председатель Попечительского Совета:

- организует подготовку заседаний Попечительского Совета;
- председательствует на заседаниях Попечительского Совета;
- организует текущую работу Попечительского Совета.

6.10. Заседания Попечительского Совета правомочны, если на нем присутствует более половины членов Попечительского Совета.

6.11. Решения на заседании Попечительского Совета принимаются большинством голосов от общего числа избранных членов Попечительского Совета. При решении вопросов на заседании Попечительского Совета каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского Совета другому члену не допускается.

6.12. Протокол заседания Попечительского Совета подписывается Председателем Попечительского Совета и Секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола. Протокол заседания Попечительского совета должен содержать повестку дня, состав учредителей заседания, принятые решения.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая Общим собранием сроком на 5 (Пять) лет.

7.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 раза в год.

7.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

7.4. В компетенцию Ревизионной комиссии входит:

- проверка соответствия деятельности Фонда, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным Уставом Фонда
- проверка законности и правомерности проводимых операций
- проверка правомочности действий органов управления Фонда, осуществляемых от имени Фонда;
- проверка правомочности решений, принятых органами управления Фонда, и их соответствия Уставу и внутренним документам Фонда, решениям общего собрания учредителей;
- проверка системы документов Фонда на предмет внутренней непротиворечивости и согласованности, а также полноты.
- анализ решений общего собрания учредителей на предмет их соответствия законодательству, Уставу и внутренним документам Фонда;

- анализ правильности и полноты ведения бухгалтерского, налогового и статистического учета;
- подтверждение достоверности данных, включаемых в годовые отчеты Общества, годовую бухгалтерскую отчетность, отчетов о прибылях и убытках (счета прибылей и убытков), отчетной документации для налоговых и статистических органов, органов государственного управления;
- подготовка заключения по результатам годовой проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда и представление заключения общему собранию учредителей;
- проведение внеплановых ревизий по требованию органов управления Фонда, имеющих право требовать их проведения, а также по собственной инициативе РК;
- утверждение регламентов проверок, осуществляемых Комиссией;
- выполнение иных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Фонда, решениями общих собраний учредителей Фонда.

7.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию не реже 1 раза в год. Ревизионная комиссия (Ревизор) обязана осуществить проверку по требованию Общего собрания и представить Общему собранию отчет в сроки, установленные Общим собранием.

7.6. Порядок избрания, полномочия, порядок деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора) определяется утверждаемым Общим собранием Положением о Ревизионной комиссии (Ревизоре).

8. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

8.1. Текущие вопросы хозяйственной деятельности Фонда решает Генеральный директор, являющийся единоличным исполнительным органом Фонда.

8.2. Генеральный директор избирается Общим собранием сроком на 5 (Пять) лет.

8.3. Генеральный директор:

- подотчетен Общему собранию, правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания;
- без доверенности действует от имени Фонда в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, всеми государственными учреждениями и общественными организациями, иными юридическими, а также физическими лицами, как на территории РФ, так и за рубежом;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, распоряжается в пределах своей компетенции средствами на указанных счетах, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда, а также совершает иные сделки от имени Фонда;
- организует текущую работу Фонда;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда;
- командировывает сотрудников Фонда по территории РФ и за границу;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- организует ежегодное опубликование отчетов Фонда в печати и несет ответственность за своевременность опубликования и достоверность содержащихся в отчетах сведений;
- организует работу по осуществлению Фондом приносящей доход деятельности;

- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;
- формирует штат сотрудников Фонда.

9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

9.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ в соответствии с решением Общего собрания.

9.2. Открытие Фондом филиалов и представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

9.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

9.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием.

10. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

10.1. Имущество, переданное фонду его учредителями (учредителем), является собственностью фонда. Учредители фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного ими фонда и не отвечают по его обязательствам, а фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

10.2. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

10.3. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы Учредителей Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством РФ, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

10.4. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

10.5. Доходы от приносящей доход деятельности Фонда не могут перераспределяться между Учредителями Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

10.6. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе.

10.7. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

10.8. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

10.9. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

10.10. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

10.11. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и др.) в соответствии с нормами действующего законодательства.

10.12. По месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонда (Генерального директора) Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав и изменения в него, зарегистрированные в определенном законом порядке;
- протоколы заседаний Общего собрания;
- приказы;
- договоры;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством.

Ответственность за хранение документов, указанных в настоящем пункте, несет Генеральный директор.

10.13. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

11.1. Реорганизация Фонда не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае если:

1) имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

11.3. Имущество и средства Фонда при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Фонда и не подлежат перераспределению между Учредителями Фонда.

11.4. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

11.5. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Общим собранием квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов Учредителей, присутствующих на Общем собрании, и подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения и дополнения в Устав Фонда вступают в законную силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а для Фонда – с даты их утверждения Общим собранием Учредителей Фонда.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2025-06-23 16:11:04
Сертификат:	55915101454932504572138259074546893866
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2025-04-07 по 2026-07-01